

СОГЛАСОВАНО На заседании Совета родителей школы Протокол № 1 от 30.08.2024г	ПРИНЯТО На заседании педагогического совета школы Протокол № 1 От 30.08.2024 г	УТВЕРЖДЕНО И.о. директора МКОУ СОШ №2 с.п. Старый Черек Маремуков А.Х. Приказ № 71-ОД, от 12.08.2024 г
--	---	---



Положение об организации подвоза обучающихся МКОУ СОШ № 2 с.п. Старый Черек

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует взаимоотношения участников подвоза обучающихся МКОУ СОШ № 2 с.п. Старый Черек (далее - подвоз обучающихся) и определяет основные требования по повышению безопасности дорожного движения при организации подвоза обучающихся (далее - Положение).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 10.12.1995 № 196-ФЗ "О безопасности дорожного движения", Постановлением Правительства Российской Федерации от 23.09.2020 года № 1527 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами», Постановлением Правительства Российской Федерации от 23.10.1993 № 1090 "О Правилах дорожного движения" (с изменениями на 31 декабря 2020 года), Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. №28 Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»

1.3. Положение разработано с целью обеспечения прав и законных интересов обучающихся и их родителей (законных представителей), повышения безопасности дорожного движения при осуществлении подвоза обучающихся, соблюдения санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

1.4. К перевозкам обучающихся относится:

- доставка обучающихся в образовательные организации;
- развоз обучающихся по окончании занятий (организованных мероприятий);
- организованные перевозки групп детей при организации туристско-экскурсионных, развлекательных, спортивных и иных культурно-массовых мероприятий;

1.5. Перевозка обучающихся, в том числе между поселениями, осуществляется бесплатно.

1.6. Организация подвоза обучающихся осуществляется администрацией Урванского муниципального района путем предоставления образовательным организациям Урванского муниципального района (далее - образовательные организации) на праве оперативного управления транспортных средств, оборудованных в соответствии с утвержденными требованиями к перевозке детей в транспортном средстве (далее - транспортные средства), и обеспечения финансирования расходов образовательных организаций при осуществлении подвоза обучающихся.

2. Основные мероприятия по определению маршрутов для подвоза обучающихся

2.1. Маршруты для перевозки учащихся при соблюдении условий, обеспечивающих их безопасность, разрабатываются и утверждаются руководителем образовательного учреждения и согласовываются с Государственной инспекцией безопасности дорожного движения.

2.2. При организации регулярных автобусных перевозок учащихся в Урванском муниципальном районе руководители образовательных учреждений обязаны производить обследование состояния автомобильных дорог, пунктов посадки и высадки учащихся с привлечением органов государственной автомобильной инспекции и дорожных организаций.

2.3. При подготовке к осуществлению перевозок обучающихся определяются рациональные места сбора, посадки и высадки обучающихся. Пространство, отведенное под остановочные пункты для детей, ожидающих автобус, должно быть достаточно большим, чтобы вместить их, не допустив выхода на проезжую часть, очищено от грязи, льда и снега.

Остановочные пункты маршрутов автобусных перевозок детей оборудуются указателями, определяющими место остановки транспортного средства для посадки (высадки) детей. На указателях размещается условное обозначение автобуса и опознавательного знака «Перевозка детей», надпись «Школьный маршрут» с указанием времени прохождения автобусов, осуществляющих перевозку детей.

2.4. Решение об открытии «Школьного маршрута» принимается после устранения всех нарушений.

3. Требования к организации подвоза обучающихся

3.1. Организация подвоза обучающихся осуществляется при выполнении следующих условий:

3.1.1. Наличие необходимой производственно-технической, кадровой и нормативно-методической базы, позволяющей обеспечить безопасность дорожного движения при осуществлении школьных перевозок.

3.1.2. Расстояние от организаций, реализующих программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования до

жилых зданий должно быть не более 500 м, в условиях стесненной городской застройки и труднодоступной местности - 800 м, для сельских поселений - до 1 км.

Расстояние от организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, организаций социального обслуживания с предоставлением проживания до общеобразовательных и дошкольных организаций должно быть до 1 км.

При расстояниях, свыше указанных для обучающихся общеобразовательных организаций и воспитанников дошкольных организаций, расположенных в сельской местности, воспитанников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, организаций социального обслуживания с предоставлением проживания организуется транспортное обслуживание (до организации и обратно). Расстояние транспортного обслуживания не должно превышать 30 километров в одну сторону.

Транспортное обслуживание обучающихся осуществляется транспортом, предназначенным для перевозки детей. Подвоз маломобильных обучающихся осуществляется специально оборудованным транспортным средством для перевозки указанных лиц.

Пешеходный подход обучающихся от жилых зданий к месту сбора на остановке должен быть не более 500 м. Для сельских районов допускается увеличение радиуса пешеходной доступности до остановки до 1 км.

3.1.3. Для осуществления школьных перевозок используется автобус, который:

- 2019 года выпуска – не более 10 лет;
- наличие знака «Перевозка детей», устанавливаемого на передней и задней частях машины;
- наличие включенного проблескового маяка оранжевого или желтого цвета;
- соответствие назначения и конструкции ТС техническим требованиям к перевозкам пассажиров;
- наличие технического оснащения – тахографа, аппаратуры спутниковой связи ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS ;
- транспорт, который теоретически может развивать скорость более 60 км/час, должен быть оборудован ограничителем скорости;
- наличие талона о прохождении технического осмотра;
- оборудован ремнями безопасности.

3.1.4. Своевременного проведения государственного технического осмотра, обслуживания и ремонта школьных автобусов в порядке и сроки, определяемые действующими нормативными документами.

3.1.5. Проведения ежедневного технического осмотра автобусов перед выходом в рейс и по возвращении из рейса с соответствующими отметками в путевом листе.

3.1.6. Организации стажировки водителей.

3.1.7. Проведение в установленные сроки медицинского освидетельствования водителей.

3.1.8. Обеспечения проведения предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителей.

3.1.9. Соблюдения установленных законодательством Российской Федерации режимов труда и отдыха водителей.

3.1.10. Регулярное обеспечение водителей необходимой оперативной информацией об условиях движения и работы на школьном маршруте.

3.1.11. Обеспечения стоянки и охраны школьных автобусов для исключения возможности самовольного их использования водителями, а также посторонними лицами или причинения автобусам каких-либо повреждений.

4. Транспортное обслуживание

4.1 При организации перевозок детей должны выполняться следующие требования:

4.1.1 перевозка учащихся автобусом должна осуществляться в светлое время суток с включенным ближним светом фар, скорость движения выбирается водителем в зависимости от дорожных, метеорологических и других условий, но при этом скорость не должна превышать 60 километров в час;

4.1.2 окна в салоне автобуса при движении должны быть закрыты;

4.1.3 число перевозимых людей в салоне автобуса при организованной перевозке группы детей не должно превышать количество оборудованных для сидения мест.

4.2. Учащихся должны сопровождать преподаватели или специально назначенные взрослые.

4.3. В процессе перевозки, сопровождающие должны находиться у каждой двери автобуса.

4.4. Водителю запрещается выходить из кабины автобуса при посадке и высадке детей, осуществлять движение задним ходом.

4.5. Категорически запрещается отклонение от установленного маршрута следования, превышение скоростей движения, переполнение автобусов сверх установленных норм вместимости, нарушение режима труда и отдыха водителей.

4.6. Для детей, пользующихся автобусом, в образовательных организациях организуются специальные занятия о правилах поведения в транспорте, отметки о проведении которых делаются в журнале инструктажа.

4.7. Для взрослых, обеспечивающих сопровождение учащихся при следовании автобуса, администрацией образовательной организации проводятся инструктажи, о чем делаются отметки в журналах регистрации инструктажей.

4.8. В случае если не нарушается режим подвоза учащихся на учебные занятия, возможно использование автобуса для подвоза учащихся на внешкольные мероприятия - конкурсы, олимпиады, выставки, районные и региональные культурно-массовые и спортивные мероприятия, перевозки учащихся в загородные оздоровительные лагеря и т.д.

4.9.Руководитель образовательной организации, в ведении которого находится школьный автобус, может использовать его в каникулярное время, выходные и праздничные дни для подвоза учащихся на внешкольные мероприятия только после согласования с Управлением образования.

5. Права и обязанности Управления образования по организации подвоза учащихся

5.1. Выполняет требования настоящего Положения и иных нормативных актов, регулирующих подвоз обучающихся .

5.2. Принимает и рассматривает жалобы и обращения граждан по вопросам организации подвоза обучающихся.

5.3.Ведет реестр школьных автобусов.

5.4.Согласовывает использование школьных автобусов для подвоза обучающихся на внешкольные мероприятия в каникулярное время, выходные и нерабочие праздничные дни.

5.5. Осуществляет контроль за надлежащими условиями эксплуатации школьных автобусов и целевым использованием.

6. Права и обязанности образовательных организаций, осуществляющих подвоз обучающихся

6.1.Маршруты и графики движения транспорта, осуществляющего подвоз обучающихся, разрабатываются образовательной организацией в соответствии с СанПиН 2.4.3648-20, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г.№28

6.2. ОУ, эксплуатирующие транспортные средства, осуществляющие подвоз обучающихся, обязаны:

1)выполнять требования настоящего Положения и иных нормативных актов, регулирующих данный вид деятельности;

2)принимать дополнительные меры по безопасности подвоза обучающихся, систематически проверять состояние автомобильных дорог, по которым осуществляется подвоз обучающихся;

3)контролировать соответствие квалификации водителей автобусов, осуществляющих подвоз обучающихся, требованиям действующего законодательства РФ;

4)обеспечивать проведение предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителей автобусов;

5)обеспечивать повышение квалификации водителей, осуществляющих подвоз обучающихся;

6)содержать транспортное средство в технически исправном и надлежащем санитарном состоянии, обеспечивать проведение

государственного технического осмотра, технического обслуживания и ремонта автобусов в порядке и сроки, установленные действующим законодательством РФ;

7)обеспечивать водителей автобусов необходимой оперативной информацией и информацией об особенностях подвоза обучающихся;

8)обеспечить оформление транспортного средства:

-внешнее оформление - оборудовать автобусы лобовыми и боковыми трафаретами с надписью "Школьный" и опознавательными знаками "Дети" или "Перевозка детей";

-внутреннее оформление - рядом с дверью, предназначенной для выхода, разместить схему маршрута с указанием всех остановок, выдержки из Типовых правил, табличку с указанием Ф.И.О. водителя и номер телефона руководителя образовательного учреждения, в кабине у водителя или рядом с ней разместить график движения по маршруту, паспорт безопасности маршрута. Все таблички с информацией должны быть выполнены в соответствии с действующими стандартами;

9) обеспечить, чтобы количество пассажиров не превышало вместимости транспортного средства;

10) соблюдать законодательство о труде и охране труда Российской Федерации, а также Правила по охране труда на автомобильном транспорте.

6.3.При организации подвоза обучающихся ОУ, эксплуатирующие транспортные средства, осуществляющие подвоз обучающихся, обеспечивают:

-выбор трассы маршрута;

-обеспечивают замеры длины маршрута и нормирование скоростей движения;

-составление расписания движения автобусов по маршруту с учетом вопросов обеспечения безопасности подвоза обучающихся и установленного режима труда и отдыха водителей. Расписание движения утверждается руководителем ОУ:

-определение потребности в подвижном составе для подвоза обучающихся, исходя из ожидаемого их количества;

-разработку схемы маршрута с указанием на ней опасных участков;

-составление паспорта маршрута.

7. Права и обязанности руководителя муниципального образовательного учреждения

7.1.Руководитель ОУ при организации подвоза обучающихся вправе:

-вносить предложения о необходимости открытия новых маршрутов школьных перевозок;

-в случае массовых перевозок обучающихся подавать заявку в ГИБДД на сопровождение автобусов с детьми автомобилями ГИБДД.

7.2.Руководитель образовательного учреждения обязан:

- Составлять и утверждать на каждый маршрут школьных перевозок паспорт и схему маршрута с указанием опасных участков и особенностей дорожных условий. Паспорт и схема маршрута должны быть согласованы с подразделениями Госавтоинспекции и с владельцами автомобильных дорог. В указанные документы должны своевременно вноситься данные об изменении дорожных условий. Паспорт маршрута составляется по форме, установленной для маршрутов автобусного транспорта общего пользования;

- Разрабатывать графики движения на основе определения нормативных значений скоростей движения автобусов на маршруте и отдельных его участках между остановочными пунктами с учетом соблюдения режима труда и отдыха водителей, регламентируемого действующими нормативными документами. Графики движения школьных автобусов должны утверждаться руководителем образовательной организации, осуществляющей школьные перевозки, и вывешиваться в образовательной организации, в которую доставляются учащиеся. Графики движения школьных автобусов на каждый маршрут составляются после установления маршрутов, количества рейсов, марок школьных автобусов, скоростей движения по участкам маршрутов;

- Осуществлять при выполнении перевозок контроль соблюдения графика движения и норм предельной вместимости школьных автобусов, соответствия пути движения школьных автобусов установленным маршрутам школьных перевозок.

- утвердить список обучающихся при организации их подвоза с указанием их Фамилии Имени Отчества, места жительства и наименований автобусных остановок;

- обеспечивать подбор сопровождающих из числа работников образовательного учреждения и их инструктаж по вопросам безопасности движения и правилам оказания первой медицинской помощи;

- предоставлять достоверную и своевременную информацию в Управление образования Урванского муниципального района для осуществления мониторинга за организацией подвоза обучающихся к ОУ.

8. Органы, осуществляющие контроль за исполнением настоящего положения.

8.1. Органами, осуществляющими контроль за соблюдением настоящего Положения, являются:

- Администрация Урванского муниципального района КБР;
- Управление образования администрации Урванского муниципального района КБР;
- ОГИБДД МВД России по Урванскому муниципальному району.

8.2. Указанные органы в рамках предоставленных им полномочий осуществляют возложенные на них контрольные функции и при необходимости применяют предусмотренные, действующим законодательством меры ответственности к участникам процесса подвоза учащихся.

9. Финансовое обеспечение

8.1. Обучающиеся образовательных организаций и сопровождающие их лица пользуются правом бесплатного проезда в школьном автобусе до школы, к месту проведения конкурсов, олимпиад, выставок, районных и региональных культурно – массовых и спортивных мероприятий, к месту проведения государственной итоговой аттестации и обратно к месту проживания.

8.2. Финансирование подвоза обучающихся в рамках реализации основных образовательных программ, а также подвоз обучающихся на внешкольные мероприятия (конкурсы, олимпиады, выставки, районные и региональные культурно – массовые и спортивные мероприятия), к месту проведения государственной итоговой аттестации и обратно, к месту проживания школьными автобусами осуществляется за счет средств бюджета Урванского муниципального района.